ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE CONDICIONES ESTRUCTURANTES	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE ACTA
8411-2025	23 / 5 / 25	3 / 6 / 25	5 / 12 / 25	5

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
29 / 10 / 25	12:25 p. m.	INDEPENDENCIA

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
Carrera 88 C Bis No. 78 - 31 Sur	Bosa

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Villa Emma	321 4889192	jardinindependencia2021@gmail.com

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	A.M.
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	N.A.
3	¿Responde por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO ?	SAT
4	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	SAT
5	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	SAT
6	En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos	SAT

COMPROMISOS COMPONENTE DE AMBIENTES ADECUADOS Y PROTECTORES

1	¿Realizó todas las adecuaciones del inmueble que permitan dar cumplimiento a lo establecido en el numeral del anexo tecnico Espacio físico funcional?	**SAT**
	Escriba SI, NO o N/A, de acuerdo con lo encontrado en la Unidad Operativa:	
A.	¿Cuenta con abastecimiento de agua potable, energía eléctrica, sistema de eliminación de aguas residuales, servicio de gas natural, servicio telefónico u otro medio de comunicación y sistema de recolección de residuos sólidos?	SI
B.	¿El Jardín Infantil cuenta con acceso independiente y exclusivo para el desarrollo de sus actividades.?	SI
C.	¿El Jardín Infantil presenta condiciones suficientes de iluminación y ventilación, natural o artificial?	SI
D.	¿Los cerramientos o muros que delimitan la planta física con las viviendas vecinas o exteriores impiden el acceso de extraños?	SI
E.	¿Todos los espacios del Jardín Infantil se encuentran con señalización y señalética adecuada y en buen estado?	SI
	Ventanas y Vidrios:	
F.	¿Las ventanas que limitan directamente con espacio público, impiden la intrusión de personas ajenas al Jardín Infantil?	SI
G.	¿Las ventanas cuentan con los vidrios en buen estado: completos, sin roturas, ni vencimientos y asegurados firmemente al marco que los soporta?	SI
H.	¿Las ventanas ubicadas en pisos superiores cuentan con elementos rígidos, firmes y no inflamables que impiden la caída de los niños y niñas?	SI
I.	¿Los vidrios y espejos cuentan con película de seguridad en la totalidad de su superficie para proteger a los niños y niñas de los efectos causados por su rompimiento?	SI
J.	¿Los vidrios templados y vidrios de seguridad que no requieren película de seguridad, presentan Ficha tecnica como soporte de reconocimiento de estas características?	N.A.
K.	¿Las claraboyas y marquesinas están protegidas con elementos tipo malla anclados y asegurados que evitan la caída de partículas en caso de rompimiento?	N.A.
L.	¿Las puertas o divisiones de material transparente cuentan con marcas de color a la altura de las niñas y los niños para evitar accidentes?	N.A.
	Pisos, Muros y Techos Áreas pedagógicas, administrativas, recreativas y de circulación:	
M.	¿Los pisos cuentan con características antideslizantes, que facilite limpieza y desinfección sin agrietamientos, hendiduras, desniveles y filos?	SI
N.	¿Los muros tienen los bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material Acolchado impermeable y de fácil limpieza y desinfección, a una altura de 1.20m, desde el piso?	SI
Ñ.	¿Los muros son lisos de facil limpieza y desinfección y cuentan con acabados en pintura lavable tipo vinilo y en caso de uso de ladrillo a la vista, este presenta junta en el mismo filo que el ladrillo generando una superficie lisa de facil limpieza y desinfecciòn y se cuenta sellado como acabado?	SI
O.	¿El acabado de techos es en material liso de facil limpieza y desinfección en general se encuentran en buen estado y no presentan humedad?	SI
P.	¿Las uniones entre muros y techos son herméticas para evitar ingreso de plagas o suciedad?	SI
Q.	¿La unidad operativa no cuenta con Humedad en la totalidad de su estructura o alguna caracteristica en su composicion física y o química que ponga en riesgo la salud de niñas y niños?	SI

Rampas y escaleras:

R.	¿Los pisos cuentan con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI
S.	¿Presenta puerta a media altura en el ascenso y descenso que evite el paso directo de las niñas y niños?	SI
T.	¿Los acabados en huella, contrahuella, barandas y pasamanos de las escaleras, no deben ser en madera o cuentan con recubrimiento tipo pintura o barniz que les otorgue la propiedad de retardante de fuego?	SI
U.	¿Presenta pasamanos en ambos costados, ubicados entre 0,45 y 0,60m de altura, medidos a partir del piso acabado de la rampa o escalera hasta la parte superior del pasamanos?	SI
V.	¿Presenta pasamanos en ambos costados, ubicados a una altura de 0,90m de altura, medidos a partir del piso acabado de la rampa o escalera hasta la parte superior del pasamanos?.	SI
W.	¿Las barandas o antepechos en mampostería cuentan con una altura mínima de 1.20m medidos desde el nivel del piso acabado de la rampa o escalera?	SI
X.	¿Las barandas y pasamanos son en material resistente al fuego, impermeable, de fácil limpieza y desinfección?	SI
Y.	¿Las barandas y pasamanos presentan diseño continúo, que impida el paso de la cabeza de los niñas y niños, evitando caídas, el escalamiento o posibles accidentes en los mismos?	SI
Z.	¿Los escalones aislados, presentan color o textura diferente que los diferencie del piso general?	SI

Instalaciones eléctricas:

AA.	¿Las tomas eléctricas están a 1.50m medidos desde el piso acabado en todas las áreas en las que tengan acceso las niñas y los niños?	SI
AB.	¿Las tomas eléctricas en desuso, están anuladas con tapas ciegas debidamente atornilladas?	SI
AC.	¿Todas las lámparas y bombillos de los espacios de permanencia de las niñas y los niños cuentan con protección que evite accidentes en caso de rotura y están debidamente aseguradas. O son bombillos tipo leed de caracteristicas plasticas?	SI
AD.	¿No se cuenta con cableado externo o canaletas con alturas inferiores a 1.50m?	SI
AE.	¿Las tomas electricas en cocina y alacena cuentan con circuito GFCI (Ground Fault Circuit interrupter).	SI

Puertas:

AF.	¿Las puertas del área pedagógica y todas las áreas en las que tengan acceso las niñas y los niños cuentan con un sistema seguro y fijo (ranuras, topes o sistemas mecánicos) que minimicen los riesgos de encerramiento,	SI
AE.	¿Las aberturas entre las puertas y los pisos, son menores a un centímetro?	SI

Área pedagógica para los niños y niñas menores de dos años:

AG.	¿El espacio cuenta con fácil acceso al área de aprendizaje y control de esfínteres?	N.A.
AH.	¿El espacio para gateo y estimulación de los niños y niñas cuenta con piso que reduzca el riesgo de golpes (tipo piso caucho, vinilo o similar), antideslizante y de fácil aseo e higiene; que se encuentra fijo y en buen estado?	N.A.
AI.	¿Si los grupos de cero a un año y de un año a menores de dos años se encuentran en el mismo espacio, están separados físicamente con muros o muebles a media altura, o con una estructura alta en material traslucido, permitiendo la visibilidad y acceso, esta separación está asegurada y fija?	N.A.

Baños para niños y niñas:

AJ.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado?	SI
AK.	¿Los muros tienen bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material impermeable y de fácil limpieza y desinfección, a una altura de 1.20m, desde el piso?	SI
AL.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI
AM.	¿Se encuentran en buen estado de funcionamiento los lavamanos, sanitarios, lavacolas, ducha tipo teléfono y la zona de cambio de pañal?	SI
AN.	¿Los baños son independientes de los servicios sanitarios para adultos?	SI

Baños para adultos

AO.	¿Los baños para adultos presentan pisos, muros, techos y baterías sanitarias, en buen estado?	SI

Cuarto de almacenamiento de residuos

AP.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AQ.	¿ Los muros y techos no cuentan con ladrillo a la vista, ni cielo rasos en madera?	SI
AR.	¿Cuenta con punto hidráulico, punto de desagüe y condiciones de ventilación?	SI

Depósito para los elementos de aseo:

AS.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AT.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI

Sala Amiga de la Familia Lactante:

AU.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	N.A.

Alacenas o Despensas:

AV.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AW.	¿Los acabados de piso, se encuentran en buen estado, en material antideslizante y que facilite la limpieza y desinfección, sin agrietamientos ni hendiduras?	SI
AX.	¿El sifón y rejilla para la evacuación de residuos líquidos en el piso, se encuentran en buen estado de funcionamiento?	SI
AY.	¿La puerta se encuentra en buen estado y no presenta corrosión?	SI
AZ.	¿Los aparatos de iluminación están protegidos para evitar contaminación?	SI

Cocina:

BA.	¿El sifón y rejilla para la evacuación de residuos líquidos en el piso, se encuentran en buen estado de funcionamiento?	SI
BB.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
BC.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto, que facilite la limpieza y desinfección, sin agrietamientos ni hendiduras?	SI
BD.	¿La puerta de la cocina se encuentra en buen estado y no presenta corrosión?	SI
BE.	¿Cuenta con ventilación natural o artificial y las aberturas para la circulación de aire de la cocina están protegidas con mallas en material no corrosivo?	SI
BF.	¿Los aparatos de iluminación están protegidos para evitar contaminación?	SI
BG.	¿Cuenta con un lavamanos de accionamiento no manual de conformidad con lo estipulado en la resolución 2674 de 2013, articulo 6, numeral 6, ítem 6,3?	SI

Comedor:

BH.	¿Los pisos, muros y techos se encuentran en buen estado?	SI
BI.	¿Los muros tienen bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material de fácil limpieza y desinfección, en buen estado y a una altura de 1.20m, medidos desde el piso?	SI
BJ.	¿En caso de usar las áreas pedagógicas como comedor, cuenta con condiciones higiénico-sanitarias en el espacio y en los elementos utilizados en la distribución y consumo de los alimentos antes y después del momento de la alimentación?	SI

Cuarto de primeros auxilios

BK.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado permitiendo la fácil limpieza y desinfección?	SI
BL.	¿Los pisos se encuentran en buen estado en material antideslizante y se encuentran en buen estado, sin fracturas ni vencimientos y debidamente emboquillados?	SI
BM.	¿ El espacio de Cuarto de primeros auxilios cuenta con medias cañas en piso muro, Muro - Muro, Muro Techo?	SI
BN.	¿Está dotado de instalaciones sanitarias, eléctricas e hidráulicas adecuadas?	SI
BO.	¿Las tomas electricas se encuentran a una altura superior de 1.50 mts medidos desde el piso?	SI
BP.	¿Las tomas eléctricas que no se utilizan se encuentran anuladas con tapa ciega debidamente atornilladas?	SI

2	¿Elaboraró e implementó un cronograma de mantenimientos preventivos, predictivos y correctivos?	**SAT**
A.	¿Acorde a lo programado, se realizaron los mantenimientos proyectados según el cronograma?	SI
B.	¿Durante el mes evaluado, presentaron mantenimientos correctivos?	SI

Ver *"OBSERVACIONES DE QUIÉN REALIZA LA VISITA"*, compromiso 1.

3 ¿Contó con todas las adquisiciones de mobiliario y dotación en buen estado que permita dar cumplimiento a lo establecido en el numeral Elementos mínimos? **SAT**

Mobiliario para salones de niñas y niños menores de 2 años	N.A.
Mobiliario para salones de niñas y niños mayores de 2 años	SI
Lenceria para niñas y niños entre 0 y 2 años	N.A.
Lenceria para niñas y niños mayores de 2 años	SI
Elementos para la atención de Emergencia	SI

A. ¿Todo mobiliario del jardín infantil que supere el metro de altura se encuentra asegurado y fijo? SI

4 ¿Construyó, ajustó e implementó el plan escolar de gestión del riesgo y cambio climático teniendo en cuenta los lineamientos del Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático IDIGER, las normas vigentes y aquellas que las modifiquen o sustituyan? **SAT**

A. ¿El Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático contiene en su estructura los siguientes aspectos? SI

Marque con una 'X' las especificaciones presentadas:

Información de la Sede (Datos de localización, datos de nivel directivo, descripción de la planta física y jornadas de la sede).	X
Conocimiento de Riesgos (Comité de Gestión, carga poblacional, registro de incidentes, escenario de riesgos, amenazas, vulnerabilidad y evaluación de riesgos).	X
Reducción de riesgos (Acciones preventivas, correctivas, formativas y plan de formación).	X
Cambio climático (Suelo, aire y agua).	X
Manejo de Emergencias (Plan de Contingencias, Plan de Evacuación, Plan de Primeros Auxilios, identificación de recursos, brigadas, simulacros y continuidad de la educación en emergencias).	X

DOTACIÓN PARA ATENCIÓN EMERGENCIA

B. ¿Los extintores se encuentran señalizados, con carga vigente e intalados se manera segura? SI

Complete la información del cuadro:

Área o piso de ubicación de los extintores	Cantidad	Vigencia
Primer piso	2	**abr 2026**
Segundo piso	2	**abr 2026**
Tercer piso	1	**abr 2026**
Cuarto piso	2	**abr 2026**
Número total de extintores:	7	

C. ¿Cuenta con la dotación mínima de elementos para la atención de emergencia, en buen estado? SI

D. ¿Los botiquines cuentan con la dotación completa de elementos? SI

E. ¿Los botiquines se encuentran rotulados con una lista que debe estar actualizada en su contenido, con relación a nombre del elemento, cantidad, fecha de adquisición y fecha vencimiento? SI

F. ¿Presenta el registro de verificación del botiquín para valorar fechas de vencimiento y necesidades de inventario del mismo, incluyendo: fecha de revisión, número de revisión, nombre del elemento, cantidad, fecha de adquisición, fecha de vencimiento, elementos para dar de baja y reposición de elementos? SI

Fecha Verificación Botiquines: **01 Fijo / 01 Móvil: 09.10.2025**

G.	¿El Directorio de Emergencias (Incluye Entidades de Apoyo como: Bomberos, Estación de Policía del Cuadrante, hospital cercano, línea de emergencia de las empresas de servicios públicos, entre otras), está ubicado en un lugar visible, cerca de los aparatos telefónicos, actualizado y contiene la línea 123?	SI
H.	¿Cuenta con señalización en buen estado y con plano de evacuación publicado en cada nivel o piso del Jardín Infantil y áreas de alta circulación?	SI
I.	¿La Alarma funciona de manera independiente al fluido eléctrico y proporciona un sonido diferenciado para cada tipo de emergencia?	SI
J.	El porcentaje de cumplimiento total en plataforma SURE:	82.58 %
K.	¿El Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático cuenta con la totalidad de la información del siguiente cuadro?	SI

Complete la información del cuadro:

Aspecto verificado	Fecha de realización de la actividad y evidencia presentada (Actas, registro fotográfico, etc.)
Acta de aprobación del Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático realizada por el Comité de Gestión de Riesgos del Jardín Infantíl, constituido por la persona responsable del Jardín, el director del Comité de Gestión de Riesgos, la persona lider del grupo de logística, la persona lider del grupo de Pedagogía en Gestión de Riesgo y Formación a la Comunidad y la persona lider del grupo de Respuesta a Emergencias (Brigadas).	**03.06.2025**
Socialización del Plan Escolar de Gestión del Riesgo y Cambio Climático, con las familias y el talento humano del Jardín Infantil.	Talento Humano: **18.07.2025** Familias: **17.07.2025**
Implementación de acciones correctivas, preventivas y plan de formación	N.A.
Acta de socialización de los planes de contingencia, de evacuación y de primeros auxilios con la comunidad del Jardín Infantil.	P. CONTINGENCIA: **11.08.2025** P. EVACUACIÓN: **12.09.2025** P. AUXILIOS: **24.10.2025**
Socialización y capacitación de manejo del extintor con talento humano:	**04.08.2025**
Conformación y capacitación de las brigadas.	**06.06.2025**
Actas firmadas por el capacitador o certificados de las capacitaciones de mínimo uno de los integrantes de la brigada de primeros auxilios en curso de primeros auxilios, de la brigada de contra incendio en manejo de extintores y de la brigada de evacuación en atención de emergencias y evacuación.	**Primeros Auxilios:** Nombre Lider: **Estefanía Omaña Rodriguez** Fecha certificado: **09.10.2024** Entidad: **Fundación Nuestra Señora de la Esperanza** **Contra Incendios:** Nombre Lider: **Nini Johana Diaz** Fecha certificado: **23.01.2025** Entidad: **Fundación Nuestra Señora de la Esperanza** **Contingencia y Evacuación:** Nombre Lider: **Anyi Liliana Borda** Fecha certificado: **19.01.2024** Entidad: **Sociedad Colobiana de Emergencias en Salud**
Planeación de simulacros e informe de los simulacros realizados con la comunidad del Jardín Infantil.	**Fecha Simulacro:** **22/10/2025** **Tipo de Simulacro:** **Sim. Ev. Distr.** **Total participantes:** **18 Adultos** **100 Niños y niñas.** **Tiempo Evacuación:** **05,04 min** **Proyectado / Observaciones:** Simulacro desarrollado de manera adecuada.

5. ¿Se implementó el Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes y los protocolos actualizados, considerando los factores de riesgo ambientales y las características de la población, durante la prestación del servicio, en cumplimiento de lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 de Jardines Cofinanciados y la Guía Técnica de Gestión de Riesgos de Accidentes en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?

SAT

A.	¿Presentó Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes acorde a la Guía Técnica Gestión de Riesgos de Accidentes en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	SI
B.	¿El Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes se encuentra socializado con todo el talento humano del Jardín Infantil?	SI

Fecha de socialización del Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes: **T.H.: 19.08.2025**

C.	Se identifica los factores de riesgo de accidentes que afectan la integridad fisica y psicológica de las niñas y los niños.	SI
D.	¿Da cumplimiento de los procedimientos contenidos en el Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes del jardín infantil estableciendo la frecuencia de los procedimientos y el personal responsable de implementarlos?	SI
E.	En caso de ser necesario, implementa medidas integrales para garantizar la recuperación física y psicológica de las niñas y niños afectados.	SI
F.	¿Se planifican, implementan y evaluan actividades pedagógicas para la instauración de prácticas de autocuidado con las niñas y los niños que les lleve a identificar factores y situaciones de riesgos de accidentes y a prevenir accidentes?	SI

Fecha de Actividad: N.A.

G.	¿Se planifican, implementan y evaluan estrategias para la promoción de la importancia de la gestión de riesgos de accidentes para la protección de las niñas y los niños con las familias?	SI

Fecha de Actividad: N.A.

Complete la información de los cuadros con las socializaciones realizadas al talento humano y familias:

Medida para reducir riesgos	Fecha de socialización
Medidas para reducir riesgos de accidentes por incendio	Talento Humano: **10.10.2025** Familias: **17.10.2025**
Medidas para reducir riesgos de accidentes por descargas eléctricas	Talento Humano: **17.10.2025** Familias: 31.10.2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes con gas natural o propano	Talento Humano: 21.11.2025 Familias: 01.12.2025
Medidas para reducir riesgos por intoxicación	Talento Humano: **20.06.2025** Familias: **13.06.2025**
Medidas para reducir riesgos de accidentes por caída de altura	Talento Humano: **05.09.2025** Familias: 14.11.2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por caída de su propia altura	Talento Humano: 07.11.2025 Familias: **15.08.2025**
Medidas para reducir riesgos de accidentes por heridas con objetos contundentes	Talento Humano: 14.11.2025 Familias: 28.11.2025

Medida para reducir riesgos	Fecha de socialización
Medidas para reducir riesgos de accidentes por heridas con objetos contundentes.	Talento Humano: **08.08.2025** Familias: **08.08.2025**
Medidas para reducir riesgos de accidentes por quemaduras.	Talento Humano: **08.08.2025** Familias: **08.08.2025**
Medidas para reducir riesgos de accidentes por Broncoaspiración.	Talento Humano: 02.12.2025 Familias: 02.12.2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por asfixia.	Talento Humano: **04.07.2025** Familias: **19.06.2025**
Medidas para reducir riesgos de accidentes por inmersión.	Talento Humano: **12.09.2025** Familias: **12.09.2025**
Medidas para reducir riesgos de accidentes por mordeduras y picaduras de animales.	Talento Humano: **03.10.2025** Familias: **26.09.2025**
Medidas para reducir riesgos de accidentes por mordeduras de niño a niño.	Talento Humano: **18.07.2025** Familias: **11.07.2025**

H.	¿Se verifica permanentemente el mantenimiento de las instalaciones del jardín infantil y de las condiciones de seguridad. Implementando y diligenciando los registros de control que se hayan establecido en el plan?	SI
I.	¿Se verifica las condiciones de seguridad en las zonas externas al jardín infantil cuando vayan a ser utilizadas para sus actividades recreativas o pedagógicas con las niñas y los niños. Implementando y diligenciando los registros de control que se hayan establecido en el plan?	SI

6. ¿Construyó e implementó estrategias de seguridad de acuerdo con lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial y las directrices del Lineamiento Educación inicial con enfoque en atención integral a la primera infancia para el regreso voluntario, gradual y seguro de niñas y niños a jardines infantiles diurnos, jardines infantiles nocturnos y casas de pensamiento intercultural" y su protocolo anexo?

SAT

A. ¿Cuenta con un documento que contemple las estrategias para garantizar la seguridad de los niños y niñas, incluyendo información relacionada con: encabezado, objetivo, alcance, procedimiento, responsable y anexos? — SI

B. ¿Socializa con todo el talento humano y familias las estrategias o protocolos para garantizar la seguridad de los niños y niñas y cuenta con las evidencias de su implementación? — SI

Complete la información del cuadro:

Protocolo	Fecha de socialización
Protocolo para el momento de ingreso y salida de las niñas y los niños.	Talento humano: **05.09.2025** Familias: **05.09.2025**
Protocolo para la permanencia en espacios recreativos.	Talento humano: **10.10.2025** Familias: **10.10.225**
Protocolo para la prestación del servicio de transporte.	Talento humano: 07.11.2025 Familias: 07.11.2025
Protocolo para el suministro de medicamentos durante la prestación del servicio y Momento de atención ante condiciones de salud en las niñas y los niños.	Talento humano: **09.09.2025 (Medicamento) 09.10.2025 (Salud)** Familias: **09.09.2025 (Medicamentos) 09.10.2025 (Salud)**

Protocolo	Fecha de socialización
Protocolo para el momento de ingreso y salida de personas ajenas al servicio.	Talento humano: **03.10.2025** Familias: **03.10.2025**
Protocolo para salidas pedagógicas y cuando aplique traslados para recibir alimentación.	Talento humano: **01.08.2025** Familias: **01.08.2025**
Protocolo en caso de extravío o fallecimiento.	Talento humano: **20.06.2025 (Muerte) 18.07.2025 (Extravío)** Familias: **04.07.2025 (Muerte) 17.07.2025 (Extravío)**
Momento de traslado de las niñas y los niños en caso de que la alimentación sea suministrada en un lugar diferente a las instalaciones del Jardín Infantil.	Talento humano: **27.06.2025** Familias: **27.06.2025**

7. ¿Se garantiza la atención inmediata de la niña o el niño accidentado, de conformidad con lo establecido en el Procedimiento de Respuesta a accidentes en instituciones o establecimientos de educación inicial en el marco de la atención integral a la primera infancia de la SDIS y en el instructivo de activación de la póliza de accidentes personales con que cuenta la Entidad?.

SAT

A. ¿La atención y registro de los accidentes se hace de acuerdo a lo establecido en el Procedimiento de Respuesta a Accidentes en las Instituciones o Establecimientos Oficiales y Privados de Atención Integral a la Primera Infancia PCD-PSS-026.? — SI

B. ¿El Talento humano conoce y tiene disponible en el Jardín Infantil la Póliza de Seguros de Accidentes Personales y el procedimiento a seguir para la reclamación ante cualquier evento de accidente que afecte un niño o una niña al interior del Jardín Infantil? — SI

Fecha de socialización de Póliza de Accidentes: **T.H.: 24.10.2025**

8. ¿Registró los accidentes según lo establecido en el mencionado procedimiento, en la herramienta denominada "Registro de accidentes en instituciones o establecimientos de educación inicial" disponible en la página web de la SDIS e hizó seguimiento a las activaciones de póliza de acuerdo a la ruta establecida para la atención de la niña o el niño accidentado de acuerdo a las directrices establecidas?

N.A.

Fecha de activación: / Código de registro en plataforma No. /

Iniciales de la niña o niño accidentado: / Remitido a: /

Nivel que cursa: / Póliza efectiva: SI / NO /

A. ¿Presenta diligenciado oportunamente el Formato de Registro de accidentes en instituciones o establecimientos oficiales o privados de atención integral a la primera infancia FOR-GL-004.? — SI

B. ¿Para los accidentes presentados, cuenta con la Certificación de servicios de la póliza de accidentes expedida por la aseguradora? — SI

C. ¿Presentó Formato Reporte de Siniestros. – FOR-GL-005? — N.A.

9. ¿Presentó el Concepto Técnico vigente expedido por la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos o el recibo de pago de la solicitud de la visita para la expedición del mismo? **A.M.**

Concepto Técnico de Bomberos con Certificado No.: **CT 2023 - 0071748**

Fecha de emisión: 21/06/2024

Fecha de vencimiento: 20/06/2026

Gestión realizada frente a la solicitud de la visita para la expedición del concepto de bomberos:

Presentaron observación a mejorar, toda vez que durante el presente periodo no se evidenció soporte documental que respalde la gestión adelantada para la renovación del Concepto Técnico. No obstante, la líder del componente, Angie Borda H., informó que el representante legal realizó gestión presencial ante el SuperCADE, solicitando información sobre el estado del trámite. Sin embargo, la respuesta recibida fue que el proceso presenta actualmente un tiempo estimado de seis meses para la realización de la visita técnica.

10. ¿Presentaron los documentos que certifiquen el cumplimiento del numeral 4.1 sobre Licencias de Construcción, Radicación en Curaduría y Evaluaciones Técnicas, conforme a los términos definidos en el Anexo Técnico de 4 de 5 Ambientes Adecuados y Seguros por parte del ASOCIADO? **SAT**

A.	Licencia de construcción (dotacional ó institucional)	-	NO
B.	Radicación de la licencia. Boleta completa Rad:	-	NO
C.	Evaluaciones técnicas (Análisis de Vulnerabilidad o Dictamen Técnico).	Análisis de Vulnerabilidad.	NO
D.	Reconocimiento de edificaciones.	-	NO

Gestión realizada u observaciones:

Cuentan con documento con Análisis de Vulnerabilidad, emitido por el Ingeniero Emiliano Cruz Toro con matrícula profesional No. 199202-05532, en el mes de diciembre de 2024, en el cual se establece que la edificación presenta un nivel de riesgo de vulnerabilidad Bajo.
Se realiza verificación constante de las condiciones de mampostería divisoria y sistemas de apoyo en elementos en cubierta acorde con los títulos J y K de NSR-10.

COMPROMISOS COMPONENTE TALENTO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación de las y los colaboradores requeridos? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	N.A.
Dinamizador pedagogico al jardin infantil	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Profesional en atención a primera Infancia	8	8	8	8	N.A.
Auxiliar en atención a primera infancia	2	2	2	2	N.A.
Auxiliar Administrativo	1	1	1	1	N.A.
Auxiliar de Servicios Generales	3	3	3	3	N.A.
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	N.A.

1.1 ¿Reemplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria?. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL?.

SI [ ] NO [ ] N.A. [X]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? SI

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? SI

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? SI

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL ACTA ANTERIOR

Se realizó seguimiento al acta anterior # 4 Se evidencio:
No cuenta con ninguna observación que requiera seguimiento.

OBSERVACIONES DE QUIÉN ATIENDE LA VISITA

Se hara el envio de la cuenta de cobro de los mantenimientos realizados y se gestionara proceso de visita de bomberos.

OBSERVACIONES DE QUIÉN REALIZA LA VISITA

1, Se evidenció la necesidad de ejecutar algunos mantenimientos correctivos para garantizar el adecuado funcionamiento y conservación de las instalaciones:
* Dar continuidad al proceso del mantenimiento e implementación de medias cañas aplicando pintura de preferencia a base de aceite.
* Sustitución de dos (2) luminarias tipo bombillo en el aula de Prejardín B.
* Cambio y/o ajuste del antepecho de ventana en aula de Párvulos, y baño de niñas y niños de 2do piso, garantizando la estabilidad estructural.
* Cambio y/o mantenimiento de caja de botiquín fijo.
* Cambio de sifón el lavamanos de cuarto de primeros auxilios, debido a que se evidenció presencia de óxido.
* Mantenimiento de filtración identificada en el desagüe del lavamanos de la cocina, mediante sellado y ajuste de conexiones hidráulicas.
* Aplicación de pintura en la puerta de acceso a la cocina.
* Terminación de acabado e implementación de pintura amarilla en cambios de nivel.
* Implementar un sistema de recolección de partículas en el vacío localizado en la parte posterior de la unidad operativa, contemplando dispositivos que contengan los residuos en caso de ruptura.

2, Se verificó la ejecución de las actividades de mantenimientos preventivos y correctivos programadas en el cronograma correspondiente al presente mes, ejecutando las siguientes intervenciones:
*Cambio de sifón lavamanos baño prejardín.
*Ajuste de cepilleros segundo piso.
*Ajuste de percheros en nivel de párvulos B y retiro y sustitución de mueble negro ubicado en aula de parvulos A.
*Ajuste estante de la puerta de la bodega de material.
*Implementación de medias cañas en el aula de prejardín.
*Pintura en muro divisorio en aula de párvulos.
*Resane con material resistente para la rampa de acceso al baño de niñas y niños en el primer piso.
*Ajuste de bisagras en puertas de media altura en acceso general de 1er piso.
*Reemplazo de la malla metálica implementada en las divisiones de escaleras.
*Ajuste de arbol sanitario y mantenimiento a llave de lavaplatos en cocina.
*Implementación de silicona blanca en lavamanos de los baños de niñas y niños en 1er y 2do piso.

4, Se evidenciaron acciones acordes con lo programado para la implementación del plan escolar de gestión de riesgo y cambio climático. Asimismo, presentaron elementos para la atención de emergencia en buen estado.
El día 29.10.2025, se realizó la verificación del porcentaje de avance registrado en la plataforma SURE, correspondiente al Plan de Gestión de Riesgo y Cambio Climático, evidenciando un 82,58% de diligenciamiento. En la revisión se constató el cargue de los soportes relacionados con la implementación de los planes de evacuación, la ejecución de simulacros y demás documentación exigida conforme a los lineamientos técnicos establecidos.
Presentaron socialización del Plan de Primeros Auxilios socializado con el equipo humano el 24/10/2025.

En esta visita se verificó facturas, cuentas de cobro o cuentas de revisor fiscal: SI: NO: X

Se realizará el envío correspondiente a la cuenta de cobro y facturas de materiales al correo electrónico eramirezr@sdis.gov.co,adicional a lo anterior los mantenimientos seran verificados durante las visitas técnicas.

Esta visita generó requerimiento: SI: NO: X

No aplica.

Se realiza cierre del acta siendo las:	**04:45 p. m.**	
Anexos: documentos y número de folios		
Formato de observaciones.	FOLIOS:	1
Bitacora de Hallazgos Locativos.	FOLIOS:	1
Formato Novedades de Talento Humano.	FOLIOS:	-
Facturas. / Anexos	FOLIOS:	-
Planilla de asistencia talento humano.	FOLIOS:	1

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: **NIDIA BUSTAMANTE HERNANDEZ**	NOMBRE: **ERIKA NATALIA RAMÍREZ RODRIGUEZ**
N° DE IDENTIFICACIÓN: **52.444.372**	N° DE IDENTIFICACIÓN : **1.015.452.032**
CARGO: **RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL**	CARGO: **APOYO A SUPERVISIÓN - COMPONENTE TÉCNICO**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
		Fecha
	FORMATO DE OBSERVACIONES	Página

No. CONVENIO	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**	**FECHA DE LA VISITA**		
8411-2025	INDEPENDENCIA	29	10	2025

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

5, Presentaron e implementaron actividades pedagógicas de prácticas de autocuidado sobre:
* Medidas para reducir riesgos de accidentes por mordeduras y picaduras de animales, socializado con el equipo humano el día 03/10/2025.
* Medidas para reducir riesgos de accidentes por incendio, socializado con el equipo humano el 10/10/2025 y con padres, madres y/o cuidadores el 17/10/2025.
* Medidas para reducir riesgos de accidentes por descargas eléctricas, socializado con el equipo humano el 17/10/2025.

6, Presentaron las siguientes socializaciones:
* Protocolo para el momento de ingreso y salida de personas ajenas al servicio, realizada con el equipo humano, padres, madres y cuidadores el día 03/10/2025.
* Momento de atención ante condiciones de salud en las niñas y los niños, realizada con el equipo humano, padres, madres y cuidadores el día 09/10/2025.
* Protocolo para la permanencia en espacios recreativos, realizada con el equipo humano, padres, madres y cuidadores el día 10/10/2025.

7, Realizaron socialización con el talento humano y familias respecto a la prorroga realizada a la póliza de accidentes vigente y el procedimiento a seguir para la reclamación ante cualquier evento de accidente que afecte a un niño o niña realizada con el equipo humano el 24/10/2025.
En el periodo verificado no se presentaron accidentes ni activaciones de póliza.

9, Presentaron observación a mejorar, toda vez que durante el presente periodo no se evidenció soporte documental que respalde la gestión adelantada para la renovación del Concepto Técnico. No obstante, la líder del componente, Angie Borda H., informó que el representante legal realizó gestión presencial ante el SuperCADE, solicitando información sobre el estado del trámite. Sin embargo, la respuesta recibida fue que el proceso presenta actualmente un tiempo estimado de seis meses para la realización de la visita técnica.

Se recomienda dar continuidad al proceso de renovación del Concepto Técnico, realizando seguimiento periódico al estado del trámite y gestionando los soportes documentales correspondientes. Asimismo, se sugiere conservar los registros de comunicación y/o atención generados en caso de realizar nuevamente gestión presencial, de manera que se pueda sustentar proceso de la solicitud.

Se verificó instrumento de verificación de visita de establecimiento realizada el 15.08.2025, por Secretaría distrital de Salud, la cual contó con concepto favorable con requerimientos, durante la presente visita se verificó la ejecución de los siguientes mantenimientos:
* Ajustar a la pared estante en el aula de párvulos.

OBSERVACIONES ADICIONALES:

Bodega bajo escalera (Primer piso)
* Durante el recorrido se identificó una bodega ubicada bajo la escalera del primer piso. Al realizar la inspección interna, se verificó que el espacio se encuentra desocupado; sin embargo, se recomienda realizar labores de limpieza, toda vez que se evidenció la presencia de residuos.
* La puerta de la bodega se encuentra cerrada con candado, garantizando el control de acceso.

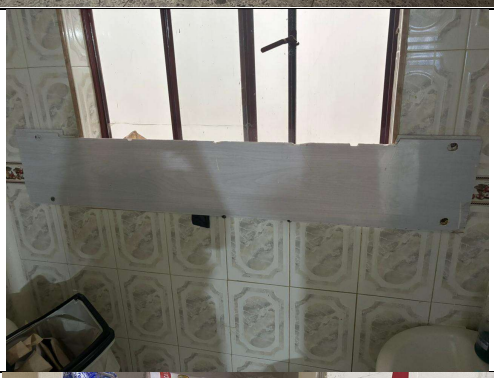
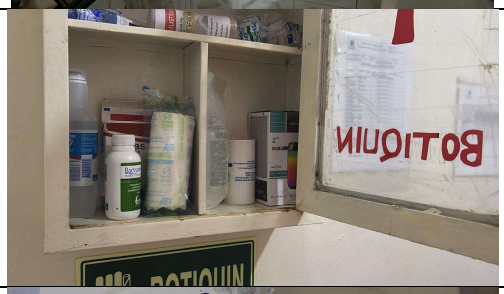
Bodega bajo escalera (Segundo piso)
* Durante el recorrido se identificó una bodega ubicada bajo la escalera del primer piso. Al realizar la inspección interna, se verificó que el espacio se encuentra vacío.
* La puerta de la bodega se encuentra cerrada con candado, garantizando el control de acceso.

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: **NIDIA BUSTAMANTE HERNANDEZ**	NOMBRE: **ERIKA NATALIA RAMÍREZ RODRIGUEZ**
N° DE IDENTIFICACIÓN: **52.444.372**	N° DE IDENTIFICACIÓN : **1.015.452.032**
CARGO: **RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL**	CARGO: **APOYO A SUPERVISIÓN - COMPONENTE TÉCNICO**
	HORA DE FINALIZACIÓN: 4:45 p. m.

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS
COMPONENTE CONDICIONES ESTRUCTURANTES

BITACORA DE HALLAZGOS LOCATIVOS

Fecha De Seguimiento	**29/10/2025**
Instrumento De Verificación #	**05**

N°	REGISTRO FOTOGRAFIA	UBICACIÓN	OBSERVACION	EJECUCCIÓN
01		ÁREA PEDAGÓGICA 1ER PISO	Dar continuidad al proceso de mantenimiento e implementación de medias cañas en las áreas requeridas, empleando pintura de acabado brillante o semibrillante a base de aceite, con el fin de facilitar la limpieza y garantizar la durabilidad del recubrimiento.	Del 01 al 03 de noviembre.
02		ÁREA PEDAGÓGICA 2DO PISO	Cambio y/o ajuste del antepecho de la ventana en fachada ubicada en el aula de Párvulos, así como el baño de niñas y niños de 2do piso, asegurando la estabilidad estructural y correcta fijación de los elementos.	Del 15 al 17 de noviembre.
03		CUARTO PRIMEROS AUX.	Sustitución y/o mantenimiento de la caja de botiquín fijo, debido a que se evidenció gran cantidad de óxido en las superficies metálicas y escuadras de la misma.	Del 15 al 17 de noviembre.
04		CUARTO PRIMEROS AUX.	Cambio de sifón el lavamanos de cuarto de primeros auxilios, debido a que se evidenció presencia de óxido.	Del 15 al 17 de noviembre.
05		COCINA	Mantenimiento de filtración identificada en el desagüe del lavamanos de la cocina, mediante sellado y ajuste de conexiones hidráulicas.	Del 01 al 03 de noviembre.

BITACORA DE HALLAZGOS LOCATIVOS

06		COCINA	Aplicación de pintura en la puerta de acceso a la cocina, utilizando recubrimientos lavables, que contribuyan a mantener las condiciones higiénicas del área.	Del 01 al 03 de noviembre.
07	 	BAÑO NIÑAS Y NIÑOS PREJARDÍN	Terminación de acabados e implementación de pintura de señalización amarilla en los cambios de nivel, aplicada de manera visible para reducir riesgos de accidentalidad y dar cumplimiento a lo establecido en el Anexo Técnico.	Del 01 al 03 de noviembre.
08		VACÍO EN ÁREA POSTERIOR DEL JARDÍN	Implementar un sistema de recolección de partículas en el vacío localizado en la parte posterior de la unidad operativa, contemplando dispositivos que contengan los residuos en caso de ruptura.	Del 01 al 03 de noviembre.

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: **NIDIA BUSTAMANTE HERNANDEZ**	NOMBRE: **ERIKA NATALIA RAMÍREZ RODRIGUEZ**
N° DE IDENTIFICACIÓN: **52.444.372**	N° DE IDENTIFICACIÓN: **1.015.452.032**
CARGO: **RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL**	CARGO: **APOYO A SUPERVISIÓN - COMPONENTE TÉCNICO**

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Independencia CONTRATO: 8411-2025 FECHA: 29-10-2025.

Profesional Responsable del jardín infantil	01	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	NA.	Profesionales de atención a primera infancia	08	Auxiliares de atención a primera infancia	02	Auxiliar Administrativo	01	Auxiliar de Servicios Generales	03	Personal manipulador de alimentos	03	Total	18

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Nidia I Bustamante	52444372	Responsable	Lic Preescolar	3214889192	Nidia Bustamante
2	Anyi Liliana Borda	1030584847	Profesional de atención	Maestra en artes	3203425288	Anyi Borda
3	Yuleth Johanna Hurtado	1077481827	Profesional de A.	Lic. Educación infantil	3205136046	Yuleth Hurtado
4	Yohana Diaz Nicto	52932196	Profesional de A.	Lic. Educación básica	3212753418	Yohana Diaz
5	Laura Carrero	1014308905	Profesional de A.	Lic. Pedagogía infantil	3238088225	Juliet C.
6	Mayerly Pira	1027395077	Profesional de Atención	Lic. educacion infantil	3147711670	Mayerly P.
7	Leydy Martinez	1024591109	Profesional de atención	Lic Pedagogia infantil	3023061203	Leydy M
8	Andrea Sanchez	28869745	Profesional docente	Lic Pedagogia infantil	3144500261	
9	Estefanía Omaña R	1093779856	Profesional de A.P.I	Lic en Lengua Castellana	3014738520	Estefanía O.R
10	Francy Loaiza	1023422106	Aux de Atencion	Lic Pedagogia Inf	3118086274	Francy Loaiza
11	Carmenza Gutierrez	52344451	Auxiliar de Atención	Lic Educacion Infantil	3124578908	Carmenza Gutierrez
12	Nayibe Cerquera M.	52132002	Aux Administativo	Bachiller	3223294637	Nayibe Cerquera
13	Yuleth Milena Garcia	1073682623	S Generales	Bachiller	3222038332	Milena G.
14	Maribel Pineda	52855844	S Generales	Bachiller	3125677230	Maribel Pineda
15	Leidy Fernanda Nuñez	1032460219	S Generales	Bachiller	3152727221	Leidy Nuñez
16	Edilce Maria P	38526237	S Alimentos	Bachiller	3133355579	Edilce M P
17	Curly salas	1124058883	S Alimentos	Bachiller	3246530091	Curly salas.
18	Mercedes Moncilla	39655115	S Alimentos	Bachiller	3219252712	Mercedes Moncilla
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Scanned with CamScanner